

COMPTE RENDU DE LA REUNION DU CONSEIL MUNICIPAL DU MARDI 21 FEVRIER 2006

Membres en exercice :
16
Membres présents :
12
Suffrages exprimés :
16

L'an deux mille six, le mardi 21 février, à vingt heures trente, le Conseil Municipal de Portets, dûment convoqué, s'est réuni en session ordinaire au lieu habituel de ses séances sous la présidence de Mme THERON, Maire.

Date de la convocation : **07 février 2006.**

Présents : THERON Marie-France, Maire - LALANDE François, BLANCHARD Jean, CAZIMAJOU Didier, BARBAS Daniel, Adjoint - COUSSEAU Michel, HAVERLAN Dominique, DULUGAT Caroline, LAFARGUE Marie-Laure, MARTINES Valérie, VAUDON Nadège, SECHAUD Jacky, Conseillers Municipaux.

Absents avec délégation : MERELLE Liliane (pouvoir à THERON Marie-France), BEGUE Carole (pouvoir à LALANDE François), CLAEYS Frédéric (pouvoir à BLANCHARD Jean), MICHY Fabrice (pouvoir à BARBAS Daniel)

Absents excusés : Néant

Absent : Néant

Secrétaire de séance : VAUDON Nadège.

DELIBERATIONS

VOTE DU COMPTE ADMINISTRATIF ET DU COMPTE DE GESTION 2005 (Budget principal)

Madame le Maire s'étant retirée de la salle, le Conseil municipal a adopté, à l'unanimité, le compte administratif 2005 établi par le Maire et le compte de gestion 2005 dressé par le Trésorier de Podensac. Le résultat définitif s'établit ainsi :

- Section de fonctionnement : excédent de 365.253,11 €
- Section d'investissement : déficit de 186.099,26 €
 - Soit un excédent global de 179.153,85 €

Après le vote, Madame le Maire, de retour dans la salle du Conseil, remercie les Conseillers de la confiance qu'ils lui portent. C'est un bon budget, grâce aussi à l'attention que porte chaque Conseiller dans la gestion de sa Commission ; elle les remercie donc, ainsi que Monsieur BLANCHARD, Adjoint aux Finances, garant de la bonne marche de ce budget et Monsieur LAFORET, Secrétaire Général. Elle insiste sur les efforts faits par chacun, élus et agents, pour une gestion toujours plus performante de la commune. Elle souligne le travail important et ingrat qu'accomplissent, dans l'ombre, Mesdames DULUGAT Caroline, en charge de l'intendance, qui veille tout particulièrement sur l'approvisionnement des produits d'entretien et d'hygiène et MARTINES Valérie qui s'occupe de l'aide sociale et qui, tous les mois, se rend à la Sous Préfecture, pour la gestion des dossiers de R.M.I.

AFFECTATION DU RESULTAT 2005 DE LA SECTION DE FONCTIONNEMENT (Budget principal)

A l'unanimité, le Conseil municipal affecte à la section d'investissement la somme de 186.099,26 €, prélevée sur la section de fonctionnement. Le solde (365.253,11 € - 186.099,26 €) soit 179.153,85 € est reporté en excédent de fonctionnement sur le budget 2006.

VOTE DU COMPTE ADMINISTRATIF ET DU COMPTE DE GESTION 2005 (Budget cimetière)

Madame le Maire s'étant retirée de la salle, le Conseil municipal a adopté le compte administratif 2005 établi par le Maire et le compte de gestion 2005 dressé par le Trésorier de Podensac. Le résultat définitif s'établit ainsi :

- Section de fonctionnement : déficit de 183,68 €
- Section d'investissement : *sans objet*
 - Soit un déficit global de 183,68 €

AFFECTATION DU RESULTAT 2005 DE LA SECTION DE FONCTIONNEMENT (Budget cimetière)

Le Conseil municipal décide de reporté la somme de 183,68 € en déficit de fonctionnement sur le budget 2006.

ADMISSION EN NON VALEUR

A la demande de la Trésorerie Générale de la Gironde, le Conseil municipal, **par 9 voix POUR et 7 ABSTENTIONS**, décide la mise en non valeur de la dette n°8/2005 PC 334 9 R 1031 pour un montant total de 1.344,00 €.

PROJET DE CREATION DE BAIES A LA SALLE POLYVALENTE

DEMANDE DE SUBVENTION AU CONSEIL GENERAL DE LA GIRONDE ET A LA CAISSE D'ALLOCATIONS FAMILIALES DE LA GIRONDE

A l'unanimité, le Conseil Municipal sollicite l'aide financière du Département et de la Caisse d'Allocations Familiales de la Gironde pour la création de baies à la salle polyvalente afin d'apporter plus de lumière pour le Centre de Loisirs Sans Hébergement.

AMENAGEMENT D'UNE SALLE POLYVALENTE

DEMANDE DE SUBVENTION DANS LE CADRE DE LA D.G.E. - EXERCICE 2006.

Le Conseil Municipal, à l'unanimité, sollicite l'aide financière de l'Etat, dans le cadre de la D.G.E., pour l'aménagement d'une salle polyvalente « La Forge ».

CONTRAT D'ANALYSES ALIMENTAIRES AVEC LE LABSA – ACTUALISATION DU CONTRAT

Le Conseil municipal accepte, à l'unanimité, de renouveler le contrat d'analyses alimentaires avec le LABSA (Conseil Général) pour l'année 2006 et autorise le Maire à signer le contrat d'actualisation et toutes pièces nécessaires au règlement de cette affaire.

CONTRAT DE CREDIT BAIL IMMOBILIER AVEC M. ESCOBOSA

Le Conseil municipal, par délibérations du 25 janvier 2005 et du 17 mai 2005, a décidé de donner une suite favorable à la demande d'achat, par M. ESCOBOSA du local qu'il occupe, conformément au contrat de crédit bail immobilier et à l'avenant n°1 du 21 mars 2003. La convention de crédit bail prévoyait le versement du franc symbolique au terme du contrat. Maître LAPOUGE, notaire en charge de ce dossier, a précisé qu'il fallait prévoir le versement de l'euro symbolique et qu'il n'était pas admis de convertir le franc symbolique en euro. En conséquence, le Conseil municipal fixe le prix de la vente à un euro, par dérogation à l'article 10 de la convention de crédit-bail, rappelle qu'en application de l'article 9 du contrat de crédit bail, M. ESCOBOSA devra faire son affaire de tous les frais, taxes et honoraires afférents à la mutation et autorise le Maire à signer toutes pièces nécessaires au règlement de cette affaire.

OFFICE DE TOURISME DU SAUTERNAIS, GRAVES ET PAYS DE LANGON : AUTORISATION DE COMMERCIALISATION

Considérant que, de part sa participation active au projet « Destination Vignobles » initié par la Région et le Département, avec, entres autres, la charte « vignobles et chais », l'Office de Tourisme du Sauternais, Graves et Pays de Langon peut contribuer, en collaboration avec le Syndicat d'Initiatives de Portets, au rayonnement de la commune, le Conseil municipal accepte que celui-ci étende sa zone de commercialisation sur le territoire de la commune de Portets.

CONTRAT D'ENTRETIEN DES RESEAUX D'EXTRACTION DE LA CUISINE DU RESTAURANT SCOLAIRE ET DE LA SALLE POLYVALENTE

Le Conseil municipal, considérant l'obligation qu'il y a, au vu des normes de sécurité, à ce que le système d'extraction (hotte – VMC) de la cuisine de la salle polyvalente soit contrôlé régulièrement, décide d'intégrer ce contrôle supplémentaire dans le contrat déjà signé pour la cuisine du restaurant scolaire avec AQUINET PUISSANCE AIR pour un coût annuel de 539,00 € HT, à raison d'une intervention par an.

CREATION D'UN POSTE D'AGENT ADMINISTRATIF QUALIFIE

En application des décrets n°2005-1344 et 2005-1345 du 28 octobre 2005 modifiant les décrets n°87-1107 et n°87-1108 du 30 décembre 1987 portant organisation des carrières et fixant les différentes échelles de rémunération des fonctionnaires territoriaux de catégorie C et considérant la suppression du grade d'agent administratif et le reclassement automatique des agents titulaires de ce grade dans le grade d'agent administratif qualifié, le Conseil municipal décide de modifier le tableau des effectifs du personnel communal, supprime le poste d'agent administratif à temps plein et crée un poste d'agent administratif qualifié à temps plein.

QUESTIONS DIVERSES

- Madame le Maire fait part des remerciements pour le prêt d'une salle communale adressés par :
- « Les Tisseurs de Paroles », association animée par Madame MARY Myriam et qui a organisé un stage de deux jours avec le conteur Michel HINDENOCH
 - « O.R.F.I.E. », organisme de reclassement et d'insertion, qui a organisé un stage de taille de vigne à destination des gens du voyage, lesquels ont presque tous trouvés un emploi à ce jour.
 - « L'Etablissement Français du Sang (E.F.S.), qui a collecté 29 poches de sang.
 - « L'Association La Clé des Vignes » pour l'installation d'un programmeur de chauffage à l'Ecole de musique. En effet, depuis le départ à la retraite de Madame LESTAGE, plus personne ne pouvait s'occuper de veiller à l'allumage et à l'extinction des radiateurs.
- Madame le Maire donne la composition du nouveau bureau du Club Bel Automne (M. Jean-Pierre LAPUJADE, Président – Mme Monique JEANNEAUD, Vice présidente – Mme Monique JEANNEAU, Trésorière – Mme Marcelle MAYBON, Trésorière adjointe – Mme Michèle DELEUZE, Secrétaire – Mme Andrée CIRON, Secrétaire adjointe – Mme Ginette BARES, Commissaire aux comptes.
- Madame le Maire signale l'ouverture d'une classe à l'école élémentaire. L'instituteur nommé enseignera l'anglais aux CE2, CM1, CM2. Il faudra donc prévoir l'achat de mobilier pour cette classe.

L'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée à 21H50.

Réunion du Conseil municipal du 21 février 2006			
THERON Marie-France,			
LALANDE François,	MERELLE Liliane, (pouvoir à M-F. THERON)	BLANCHARD Jean,	CAZIMAJOU Didier,
BARBAS Daniel,	BEGUE Carole, (pouvoir à LALANDE F.)	CLAEYS Frédéric, (pouvoir à BLANCHARD J.)	COUSSEAU Michel,
HAVERLAN Dominique,	DULUGAT Caroline,	LAFARGUE Marie-Laure,	MARTINES Valérie,
MICHY Fabrice, (pouvoir à BARBAS B.)	VAUDON Nadège,	SECHAUD Jacky,	